

WNIOSEK O POMOC

<p>..... IMIĘ I NAZWISKO</p> <p>..... ADRES</p> <p>..... PRZEDMIOT SPRAWY</p> <p>* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci podanego przeze mnie numeru telefonu przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gostyniu w celu:</p> <p><input type="checkbox"/> kontaktu w zakresie toczącego się postępowania administracyjnego, <input type="checkbox"/> powiadamiania mnie krótką wiadomością tekstową SMS o możliwości odbioru decyzji przyznającej świadczenie.</p> <p>Podanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu jest dobrowolne, ale znacznie ułatwi kontakt z Państwem.</p> <p>Zgoda może być w każdej chwili wycofana poprzez złożenie oświadczenia. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.</p> <p>..... *TELEFON</p>	<p><i>Wypełnia MGOPS</i></p> <p>Data przyjęcia wniosku</p> <p>.....</p> <p>Wniosek formalny nr:</p> <p>.....</p>
---	--

.....
DATA I PODPIS KLIENTA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Gostyniu, przy ul. Wrocławskiej 250, 63-800 Gostyń.

2. Inspektor danych osobowych

Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wyznaczył inspektora danych osobowych, z którym można się kontaktować: listownie na adres: ul. Wrocławska 250, 63-800 Gostyń, telefonicznie: 65 572 01 11, fax 65 572 39 11, poprzez e-mail: iod@mgopsgostyn.pl.

3. Cel i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b w związku z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (art. 100 ust. 2, art. 107 ust. 6 i art. 36) i/lub ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (art. 54, art. 74 ust. 1, art. 77) i/lub ustawą z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (art. 35, art. 36) - w celu postępowania w sprawie realizacji zadań wynikających z w/w ustaw. Następnie Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

4. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/ Pana dane przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celów, w jakich zostały zebrane, a po tym czasie przez okres wynikający z rzeczowego wykazu akt obowiązującego w jednostce – od 5 do 50 lat.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania swoich danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do sprzeciwu.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7. Obowiązek podania danych osobowych

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne dla wypełnienia obowiązku ciążącego na administratorze. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi realizację zadań ustawowych, w tym ustalenie prawa do wnioskowanych świadczeń.

8. Profilowanie danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.